**HARMONOGRAM CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM NA ROK SZKOLNY 2022/2023**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.P.** | **Rodzaj czynności** | **Termin**  **w postępowaniu rekrutacyjnym** | **Termin w postępowaniu uzupełniającym** |
|  | Złożenie deklaracji o kontynuacji wychowania przedszkolnego | 10.02. – 25.02.2022r. | - |
| 2. | Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | 28. 02 - 18.03.2022r. | 11-22.04.2022 |
| 4. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną złożonych wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | od 21.03. do 25.03.2022r. | 25-29.04.2022 |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | 28.03.2022r.  Godz. 15.00 | 4 maja 2022 godz. 15:00 |
| 6. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do przedszkola w postaci pisemnego oświadczenia \* | do 1.04.2022r.  Do godz. 14.00 | do 12.05.2022 godz. 15:00 |
| 7. | Podanie przez komisję rekrutacyjną do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | 4.04.2022r.  Godz. 15.00 | 13.05.2022  godz. 15:00 |
| PROCEDURA ODWOŁAWCZA | | | |
| 8. | Składanie wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia | Do 7 dni od dnia podania listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych | |
| 9. | Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej | Do 5 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia | |
| 10. | Złożenie do dyrektora przedszkola odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | Do 7 dni od dnia otrzymania odpowiedzi komisji rekrutacyjnej w sprawie odmowy przyjęcia | |
| 11. | Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od decyzji komisji rekrutacyjnej | Do 7 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | |

\* Rodzice dzieci zakwalifikowanych do przedszkola są zobowiązani do pisemnego potwierdzenia woli zapisu dziecka do przedszkola w terminie zgodnym z harmonogramem rekrutacji. Druk do pobrania ze strony internetowej przedszkola – zakładka *Dla rodziców* – *Rekrutacja,* bądź w wersji papierowej w przedszkolu.

Niedostarczenie w terminie dokumentu potwierdzenia woli zapisu dziecka do przedszkola, jest równoznaczne z rezygnacją miejsca w przedszkolu.